

Tilsyn – Skive Kommunes dagtilbud

Indhold

Tilsyn – Skive Kommunes dagtilbud.....	1
1 Tilsyn i kommunale institutioner.....	2
1.1 Overordnet ramme for tilsynsopgaven i Skive Kommune.....	3
1.2 Den værdimæssige ramme for tilsynsopgaven i Skive Kommune.....	4
1.3 Skive Kommunes ledelsesgrundlag som en del af tilsynsopgaven.....	4
1.4 Samarbejdsformen i tilsynsopgaven - Professionelle Lærende Fællesskaber.....	5
1.5 Skole- og Dagtilbudsafdelingens systematik i forhold til tilsynsopgaven.....	5
1.5.1 Tilsyn med legepladssikkerhed.....	5
1.5.2 Tilsyn med hygiejne og sundhed.....	6
1.5.3 Økonomisk tilsyn.....	6
1.5.4 Brandforhold.....	6
1.5.5 Tilsyn af det indholdsmæssige i dagtilbuddene, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene.....	6
1.6 Tilsyn understøttes af tiltag i kvalitetsårshjulet.....	6
1.7 Særligt i forhold til selvejende.....	7
2 Tilsyn i dagplejen.....	8
2.1 Skole- og Dagtilbudsafdelingens systematik i forhold til tilsynsopgaven.....	9
2.1.2 Tilsyn med de fysiske rammer.....	9
2.1.3 Tilsyn med hygiejne og sundhed.....	9
2.1.4 Økonomisk tilsyn.....	9
2.1.5 Brandtilsyn.....	9
2.1.6 Tilsyn af det indholdsmæssige i dagplejen, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagplejen.....	9
3 Tilsyn med private pasningsordninger og private institutioner.....	10
3.1 Ramme for tilsyn med private pasningsordninger.....	11
3.2 Ramme for tilsyn med private institutioner.....	12
3.2.1 økonomisk tilsyn.....	12
3.2.2 Tilsyn med legepladssikkerhed.....	12
3.2.3 Uanmeldt tilsynsbesøg:.....	12
3.2.4 Anmeldt tilsynsbesøg:.....	12
4 Den juridiske ramme og formål med tilsyn.....	14

1 Tilsyn i kommunale institutioner

1.1 Overordnet ramme for tilsynsopgaven i Skive Kommune

Byrådet i Skive Kommune har pligt til at føre tilsyn med dagtilbud i kommunen.

Formålet med tilsynet er at sikre, at kvaliteten i dagtilbud er i overensstemmelse med Dagtilbudsloven, Serviceloven og Retsikkerhedsloven samt mål og rammer fastsat af Byrådet, herunder f.eks. Den Sammenhængende Børnepolitik.

Byrådets tilsynspligt retter sig både mod det indholdsmæssige i tilbuddene samt måden, hvorpå opgaverne udføres. Herunder tilsyn med de økonomiske forhold, legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed.

Rammerne for tilsyn gælder for alle dagtilbud og private pasningsordninger i Skive Kommune, hvor der indgår kommunal finansiering.

Tilsynsforpligtigheden er i Skive Kommune, uddelegeret til Skole- og Dagtilbudsafdelingen i Kultur- og Familieforvaltningen.

Tilsynet i Skive Kommunes kommunale tilbud tager udgangspunkt i tre overordnede principper om henholdsvis kvalitetsudvikling, kvalitetssikring og kontrol.

Kvalitetsudvikling

Drøfte udvikling og inspirere til løbende forbedringer af dagtilbuddets ydelser i overensstemmelse med Den Sammenhængende Børnepolitik, den pædagogiske læreplan og kvalitetsarbejdet omkring de lokale og den fælles kvalitetsrapport.

Kvalitetssikring

Sikre gode standarder i dagtilbuddets ydelser og opgaveløsning og sikre fastholdelse af god basis-kvalitet. At være på forkant med udviklingen og handle proaktivt.

Kontrol

At tilbuddet med hensyn til målgruppe, indsats, ledelse og økonomi er i overensstemmelse med det grundlag, Byrådet har vedtaget, og at tilbuddet lever op til gældende lovgivning og fastsatte standarder.

I Skive Kommune er tilsynsopgaven ikke et årligt besøg i institutionen, men derimod en løbende kontinuerlig opgave og proces, der involverer flere parter.

Afrapportering til Byrådet foregår via data i lokale kvalitetsrapporter og den fælles Kvalitetsrapport for Skole, Dagtilbud og Familieafdelingen, som udfærdiges hvert andet år.

Drøftelse af lokale data i kvalitetsrapporter samt status på den pædagogiske læreplan indgår som et element til forvaltningens to årlige kvalitetsdialoger med skoler og dagtilbuds ledelsesteam.

1.2 Den værdimæssige ramme for tilsynsopgaven i Skive Kommune

I Skive Kommune arbejdes der ud fra et fælles værdigrundlag om trivsel, udvikling og ordentlighed. Værdigrundlaget danner rammen om alt arbejde og samarbejde.

Vores mission er, at i et forpligtende fællesskab med borgere, virksomheder og øvrige samfundsaktører, udvikler vi rammen om et godt liv for den enkelte.

Vores vision er, at vi er en kommune i vækst og udvikling baseret på aktive fællesskaber, helheds-tænkning og samskabelse.

Den Sammenhængende Børnepolitik i Skive Kommune har fokus på det hele børneliv i Skive Kommune og omdrejningspunkt er barnet og den familie, som barnet har hjemme i.

Den Sammenhængende Børnepolitik sætter retning og tydeliggør, hvilken vision og hvilke værdier der driver os fremad.

Vores vision er, at alle børn i Skive Kommune skal opleve at trives, at udvikle sig til den bedste udgave af sig selv og at indgå i forpligtende og udviklende fællesskaber

Vores fire værdier er livsmød, rodfæstethed, respekt for forskellighed og handlekraft.

Den Sammenhængende Børnepolitik hviler på et fælles samarbejdsgrundlag, der forpligter til en fælles opgaveløsning. På tværs af sektorer og fagligheder skal alle være interessenter i hinandens arbejde. Alle har en licens til at være konstruktivt nysgerrige og til at byde ind med egne kompetencer, hvis det vil gavne barnet og familien i forhold til at efterstræbe den Sammenhængende Børnepolitik vision.

1.3 Skive Kommunes ledelsesgrundlag som en del af tilsynsopgaven

I Skive Kommune har vi et fælles ledelsesgrundlag, hvori der er beskrevet ledelsesværdier og ledelseskompetencer i ledelsesrollerne fra medarbejder til kommunaldirektør. En ledelseskæde, der arbejder godt sammen om den samlede ledelsesopgave.

Dette ledelsesgrundlag betyder, at alle, i forhold til deres ledelsesrolle, har et ansvar i forhold til tilsynsopgavens kernelementer kvalitetsudvikling, kvalitetssikring og kontrol.

I ledelsesgrundlaget er medarbejderrollen defineret i et ledelsesperspektiv. Skive Kommune er en decentral organisation og det er vigtigt, at den enkelte medarbejder kan lede sit eget arbejde og træffe hensigtsmæssige beslutninger i det daglige arbejde.

De lokale ledere er som en del af deres ledelsesopgave, forpligtet til at have fokus på udviklingen af kerneopgaven og understøtte medarbejdernes udviklingsinitiativer, samt følge op på, om processer og indsatser bliver afsluttet og evalueret. Lederen skal give sine medarbejdere feedback om deres resultater og udvikling.

I ledelsesgrundlaget er endvidere beskrevet, at man som skal stå fast på sine mål og principper og gribe ind, når noget f.eks. ikke går ordentlig for sig. Lederen skal derfor arbejde med at sikre en god kvalitet i det pædagogiske arbejde.

1.4 Samarbejdsformen i tilsynsopgaven - Professionelle Lærende Fællesskaber

Vores mål for vores samarbejdsform i Skole- og dagtilbudsafdelingen er at være et fælles Professionelt Lærende Fællesskab (PLF), hvor vi sammen løbende kvalitetssikrer og kvalitetsudvikler vores dagtilbud.

Det betyder, at enhver samarbejdsrelation mellem forvaltning og institutioner, er præget af vores kultur i de Professionelle Lærende Fællesskaber, hvor alle parter er forpligtet til at spørge åbent og nysgerrigt ind til hinandens praksis for i fællesskab at udvikle nye innovative handlinger.

Vores forståelse af tilsynsopgaven dækker derfor bredt og kan blandt andet være råd, vejledning, sparring, vidensdeling med videre.

Det betyder også, at forvaltningens medarbejdere altid vil reagere på bekymrende eller kritisable forhold, der måtte komme til kendskab gennem blandt andet det daglige samarbejde, dialog med ledere, medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer, børn og forældre.

1.5 Skole- og Dagtilbudsafdelingens systematik i forhold til tilsynsopgaven

Systematikken omkring Skole- og Dagtilbudsafdelingens løbende tilsynsopgave involverer flere kommunale forvaltninger og eksterne samarbejdspartnere, der løser opgaver hen over året.

Princippet kontrol i tilsynsopgaven relaterer til tilsyn med legepladssikkerhed, hygiejne og sundhed, økonomi og brand. Data indhentes via rapporter og lokale kvalitetsrapporter.

Princippet kvalitetssikring og kvalitetsudvikling i tilsynsopgaven relaterer til det indholdsmæssige i dagtilbuddene, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene. Data indhentes via lokale kvalitetsrapporter og via konkrete møder med dagtilbuddets leder og ledelsesteam.

Orientering og debat om relevante skole- og dagtilbudsspørgsmål, samt generelle forhold om kvalitet på dagtilbudsområdet kan drøftes i det Fælles Rådgivende Udvalg (FRU), hvor forældrebestyrelsesformænd mødes med forvaltning og Børne- og Familieudvalget.

Lokale drøftelser om kvalitet på dagtilbudsområdet kan foregå i det enkelte dagtilbuds Lokal-MED. Overordnede og generelle drøftelser om kvalitet på dagtilbudsområdet på kommunalt plan kan foregå i Fælles-MED Dagtilbud.

1.5.1 Tilsyn med legepladssikkerhed

Det er lederen, der har det daglige ansvar for tilsyn med institutionens sikkerhed – herunder legepladssikkerhed.

Hvert andet år foretages en legepladsinspektion af en ekstern legepladsinspektør. I det mellem-liggende år følges der op på rapporten ved besøg af en intern legepladskonsulent.

1.5.2 Tilsyn med hygiejne og sundhed

I forhold til hygiejne og sundhedsfaglige spørgsmål, kan institutioner rette henvendelse til den kommunale sundhedspleje. Der henvises desuden til Sundhedsstyrelsens anbefalinger i ”Håndbog om hygiejne og miljø i dagtilbud”.

Det er ligeledes muligt at søge råd og vejledning samt hente inspiration hos kommunens tværgående hygiejnekoordinator

1.5.3 Økonomisk tilsyn

Økonomisk tilsyn føres i overensstemmelse med Skive Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

1.5.4 Brandforhold

Nordvestjyllands Brandvæsen foretager brandsyn efter brandsynsbekendtgørelsen.

Politisk er det bestemt, at der også hvert år foretages brandsyn på kommunens daginstitutioner til under 50 personer eller færre end 10 sovende børn. Selve brandsynene bliver foretaget efter de driftsmæssige forskrifter, der er bundet op på brandsynsbekendtgørelsen. Daginstitutioner skal have en brand- og evakueringsinstruks hvor personalet færdes og ved alarmeringssteder.

1.5.5 Tilsyn af det indholdsmæssige i dagtilbuddene, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene

Forvaltningsledelsens løbende daglige kvalitetssikring og kvalitetsudvikling sker i mange forskellige sammenhænge. Disse initiativer er i løbende udvikling. Det kan være ledelsesudviklingssamtale (LUS), Sprog og Læs møder i lokalområderne, Professionelle Lærende Fællesskaber på ledelsesniveau (PLF-L), Fagledermøder, ledermøder, Gruppeudviklingssamtaler for ledelsesteams (GRUS), samarbejdet med PPR, Udviklingsdialog med ledere og eventuelt samarbejde og sparring omkring udarbejdelsen af den lokale styrkede pædagogiske læreplan, der udgør rammen for det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet.

Bliver man som medarbejder i Kultur og Familieforvaltningen, i samarbejdet med de lokale tilbud, opmærksomme på forhold, som ikke lever op til gældende rammer og retning, er man forpligtet til at give udtryk for det man ser, samt oplyse forvaltningsledelsen, hvis dette skønnes nødvendigt.

1.6 Tilsyn understøttes af tiltag i kvalitetsårshjulet

Skole, Dagtilbud og Familieafdelingen i Skive Kommune har et toårigt kvalitetsårshjul for indsatser og tiltag i forhold til arbejdet med kvalitet.

Et element i kvalitetsårshjulet er, at der hvert andet år udarbejdes lokale kvalitetsrapporter, der samles i en Fælles Kvalitetsrapport, hvori kvaliteten afrapporteres på områdeniveau.

Der afrapporteres på alle de kommunale tilbud, hvor Byrådet i medfør af lovgivningen har tilsynsforpligtigelsen.

De lokale kvalitetsrapporter tilstræber at give et sammenhængende datainformeret billede af kvaliteten i det enkelte dagtilbud, den enkelte skole og på Familieafdelingens område som grundlag for den lokale refleksion og dialog om progressionen i tilbuddets kvalitetsudvikling.

De lokale kvalitetsrapporter og den fælles kvalitetsrapport indgår i de to årlige kvalitetsdialoger, hvor forvaltningen mødes med ledelsesteam i skoler og dagtilbud til en dialog om kvalitet og arbejdet med egne og kommunale indsatsområder.

I den styrkede pædagogiske læreplan er der beskrevet mål, kvalitetsparametre og pejlemærker for god kvalitet. Den lokale pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet og indgår derfor som et fast tema til kvalitetsdialogerne.

Kvalitetsdialogen vil i et kvalitetsudviklende perspektiv kunne afstedkomme, at der tilbydes støtte og support ved behov.

1.7 Særligt i forhold til selvejende

Ved tilsyn i selvejende institutioner føres der, foruden ovenstående, ligeledes tilsyn med, at driftsoverenskomstens bestemmelser efterleves.

2 Tilsyn i dagplejen

2.1 Skole- og Dagtilbudsafdelingens systematik i forhold til tilsynsopgaven

Den overordnede ramme for tilsynsopgaven, den værdimæssige ramme for tilsynsopgaven, samarbejdsformen i tilsynsopgaven, samt Skive Kommunes ledelsesværdigrundlag som en del af tilsynsopgaven, er også gældende for tilsynsopgaven i dagplejen.

I dagplejen udføres minimum fem årlige tilsynsbesøg i hjemmet (tre anmeldte og to uanmeldte).

Tilsynsopgaven varetages af dagplejepædagogen, der er tilknyttet området. Dagplejepædagogen aftaler, gennemfører og følger op på det pædagogiske tilsyn i dagplejen.

Viser det sig i forbindelse med tilsynet, at en dagpleje ikke opfylder de stillede krav, reageres herpå, så forholdene bringes i orden. Indsatsen kan være, at tilsynet intensiveres i en periode.

2.1.2 Tilsyn med de fysiske rammer

Dagplejeren har det daglige ansvar for børnenes sikkerhed.

Dagplejepædagogen besigtiger den enkelte dagplejers hjem, have og legeredskaber.

2.1.3 Tilsyn med hygiejne og sundhed

I forhold til hygiejne og sundhedsfaglige spørgsmål, kan dagplejen rette henvendelse til den kommunale sundhedspleje. Der henvises desuden til Sundhedsstyrelsens anbefalinger i ”Håndbog om hygiejne og miljø i dagtilbud”.

Det er ligeledes muligt at søge råd og vejledning samt hente inspiration hos kommunens tværgående hygiejnekoordinator.

2.1.4 Økonomisk tilsyn

Økonomisk tilsyn føres i overensstemmelse med Skive Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

2.1.5 Brandtilsyn

Nordvestjyllands Brandvæsen foretager ikke brandsyn ved den enkelte dagplejer.

På plejehjem og i haller er der krav om en brand- og evakueringsinstruks, og her vil legestuerne også være underlagt den instruks, der findes på stedet.

2.1.6 Tilsyn af det indholdsmæssige i dagplejen, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagplejen

Der er fokus på kvalitetssikring og kvalitetsudvikling i forhold til gældende lovgivning samt rammer fastsat af Byrådet.

Der tages derfor bladt andet udgangspunkt i den pædagogiske læreplan, stafetlog, og TOPI (Tidlig opsporing og Indsats).

Lokal-MED i dagplejen udarbejder hvert år en dagsorden, der benyttes under besøget.

3 Tilsyn med private pasningsordninger og private institutioner

3.1 Ramme for tilsyn med private pasningsordninger

Ifølge Dagtilbudsloven af 29. maj 2018, skal Byrådets løbende tilsyn med private pasningsordninger, stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen.

I tilsynet med private pasningsordninger lægges der vægt på:

- At den private pasningsordning tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud
- At arbejdet med læringsmiljøer tager udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger
- At børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati
- Barnets almindelige trivsel, udvikling og læring og dannelse, herunder behov for omsorg, sproglig, følelsesmæssig og social udvikling
- At udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Den private passers kompetencer – formår hun/han at omsætte råd og vejledning til praksis, udvikle barnet, reagere på og opfylde barnets behov, yde omsorg og respondere positivt på barnets signaler.
- At der ikke indgår andre betegnelser i pasningsordningen end privat pasningsordning
- At den private pasning praktiseres i overensstemmelse med den oprindelige godkendelse
- At hovedsproget er dansk

I Skive Kommune udføres minimum fem årlige tilsyn i de private pasningsordninger (tre anmeldte og to uanmeldte). Det er dagplejepædagogen, der aftaler, gennemfører og følger op på det pædagogiske tilsyn hos den private børnepasser.

Ved tilsynsbesøget udfylder dagplejepædagogen et skema, som efter tilsynsbesøget bliver sendt til den private børnepasser som dokumentation for det førte tilsyn og som en gensidig aftale om tilsynets indhold og eventuelle opmærksomhedspunkter.

I det tilfælde at Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) eller sundhedsplejen i deres samarbejde med den private børnepasser oplever kritisable forhold, skal dagplejepædagogen orienteres.

Får kommunen kendskab til at forholdene hos den privat børnepasser er bekymrende eller kritisable, kan tilsynet intensiveres. En allerede udstedt godkendelse kan inddrages, i tilfælde af uforsvarlige forhold, eller hvis kritisable forhold ikke forbedres.

Angående tilsyn af privat børnepasser i barnets eget hjem, ved en privat pasningsordning, foretages der et årligt tilsyn (anmeldt eller uanmeldt).

Angående tilsyn af privat børnepasser i barnets eget hjem, ved en fleksibel pasningsordning, foretages en telefonsamtale efter 3 måneder og herefter et årligt tilsyn (anmeldt eller uanmeldt).

3.2 Ramme for tilsyn med private institutioner.

Byrådet skal jævnfør dagtilbudslovens §20 godkende privatinstitutioner. En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.

Frie grundskoler kan for børn, der ikke er begyndt i børnehaveklassen, etablere og drive privatinstitutioner og private pasningsordninger efter dagtilbudslovens regler.

De private institutioner skal leve op til bestemmelserne i dagtilbudsloven, herunder formålsbestemmelsen for dagtilbud samt udarbejdelsen af pædagogiske læreplaner.

Jævnfør Skive Kommunes godkendelseskriterier skal de private institutioner desuden efterleve gældende Byrådsbeslutninger og Byrådets politikker på området.

Ved tilsyn i privatinstitutioner føres der tilsyn med, at godkendelseskriterier for private institutioner efterleves.

I det tilfælde at Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) eller sundhedsplejen i deres samarbejde med den private institution oplever kritisable forhold skal forvaltningsledelsen orienteres.

Det pædagogisk tilsyn varetages af Skole- og Dagtilbudsafdelingen.

Der føres tilsyn med de private daginstitutioner én gang årligt ved et uanmeldt og et anmeldt besøg.

3.2.1 økonomisk tilsyn

Der føres ikke økonomisk tilsyn i privatinstitutioner, da Byrådets tilsyn ikke omfatter privatinstitutionens økonomi og rentabilitet

3.2.2 Tilsyn med legepladssikkerhed

Det er lederen, der har det daglige ansvar for tilsyn med institutionens sikkerhed – herunder legepladssikkerhed.

Skive Kommune foretager legepladstilsyn. Hvert andet år foretages en legepladsinspektion af en ekstern legepladsinspektør. I det mellemliggende år følges der op på rapporten ved besøg af en intern legepladskonsulent.

3.2.3 Uanmeldt tilsynsbesøg:

En af de tilsynsførende vil op til det anmeldte besøg aflægge et uanmeldt tilsynsbesøg, hvor indholdet er en observation og hverdagsdialog med de børn og voksne, der er tilstede den pågældende dag. Varigheden vil være ca. 2 timer.

3.2.4 Anmeldt tilsynsbesøg:

Deltagere til tilsynet er formand for bestyrelsen, institutionens leder, samt 1-2 ansatte.

De private institutioner vil inden det anmeldte tilsyn modtage et dokument med henblik på dokumentation af kvaliteten i institutionen. I dokumentet vil indgå afrapportering af faktuelle oplysninger om institutionen (ansatte, timer, uddannelse mv), samt afrapportering af især den pædagogiske læreplan. Dokumentet returneres til Skole og Dagtilbudsafdelingen inden tilsynet.

Tilsynet indledes ved, at de to tilsynsførende går rundt i institutionen i ca. 30 minutters varighed. Tilsynet fortsætter i en dialog, der dels vil tage udgangspunkt i det udfyldte dokument, men vil også vil basere sig på observationen og opståede emner i dialogen.

Tilsynsmødet afsluttes med en foreløbig vurdering fra de tilsynsførende. Såfremt de tilsynsførende skønner, at institutionen ikke lever op til lovgivningen, eller de lokalpolitiske målsætninger kan institutionen tildeles et udviklingspunkt. Et udviklingspunkt vil medføre et opfølgingsbesøg fra de tilsynsførende med henblik på at følge udviklingen.

Efter tilsynsbesøget vil Skive kommune udfærdige en tilsynsrapport, som sendes til orientering og kommentering i institutionen.

Børne- og Familieudvalget vil blive orienteret om tilsynsbesøgene hos de private institutioner.

4 Den juridiske ramme og formål med tilsyn

Bestemmelsen om tilsyn på dagtilbudsområdet findes i dagtilbudslovens §5.

Byrådet skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3, efterleves.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Tilsynsforpligtelse retter sig både mod det indholdsmæssige i dagtilbuddene, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene. Herunder falder også tilsyn med de økonomiske forhold i dagtilbuddet, legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed.

Tilsynsforpligtelsen efter retssikkerhedsloven §16

Tilsynsforpligtelsen i dagtilbudslovens § 5 vedrører specifikt dagtilbudsområdet, men udøves i overensstemmelse med tilsynsforpligtelsen efter retssikkerhedslovens § 16, der fungerer som overordnet ramme for det sociale område, hvor kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på.

Serviceloven §146

Kommunalbestyrelsens tilsynsforpligtelse efter dagtilbudslovens § 5 skal også ses i sammenhæng med den generelle tilsynspligt, der følger af servicelovens § 146. Bestemmelsen pålægger kommunalbestyrelsen en pligt til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn og unge under 18 år lever i kommunen. Dette tilsyn har generel karakter, og det omfatter alle de forhold, der har betydning for børns levevilkår i lokalområdet, f.eks. trafik og boligforhold. Dette tilsyn skal kommunen, jf. servicelovens § 146, stk. 2, føre på en sådan måde, at den så tidligt som muligt kan få kendskab til tilfælde, hvor der må antages at være behov for særlig støtte til et barn.

Serviceloven §153

Tilsynsforpligtelsen skal herudover ses i sammenhæng med den udvidede underretningspligt efter servicelovens § 153. Underretningspligten betyder, at personer, der er ansat i dagtilbud samt private pasningsordninger med videre til børn, skal underrette kommunen, hvis de får kendskab til forhold, der giver en formodning om, at et barn har behov for særlig støtte.