



Hygiejneorganisation i Skive Kommune

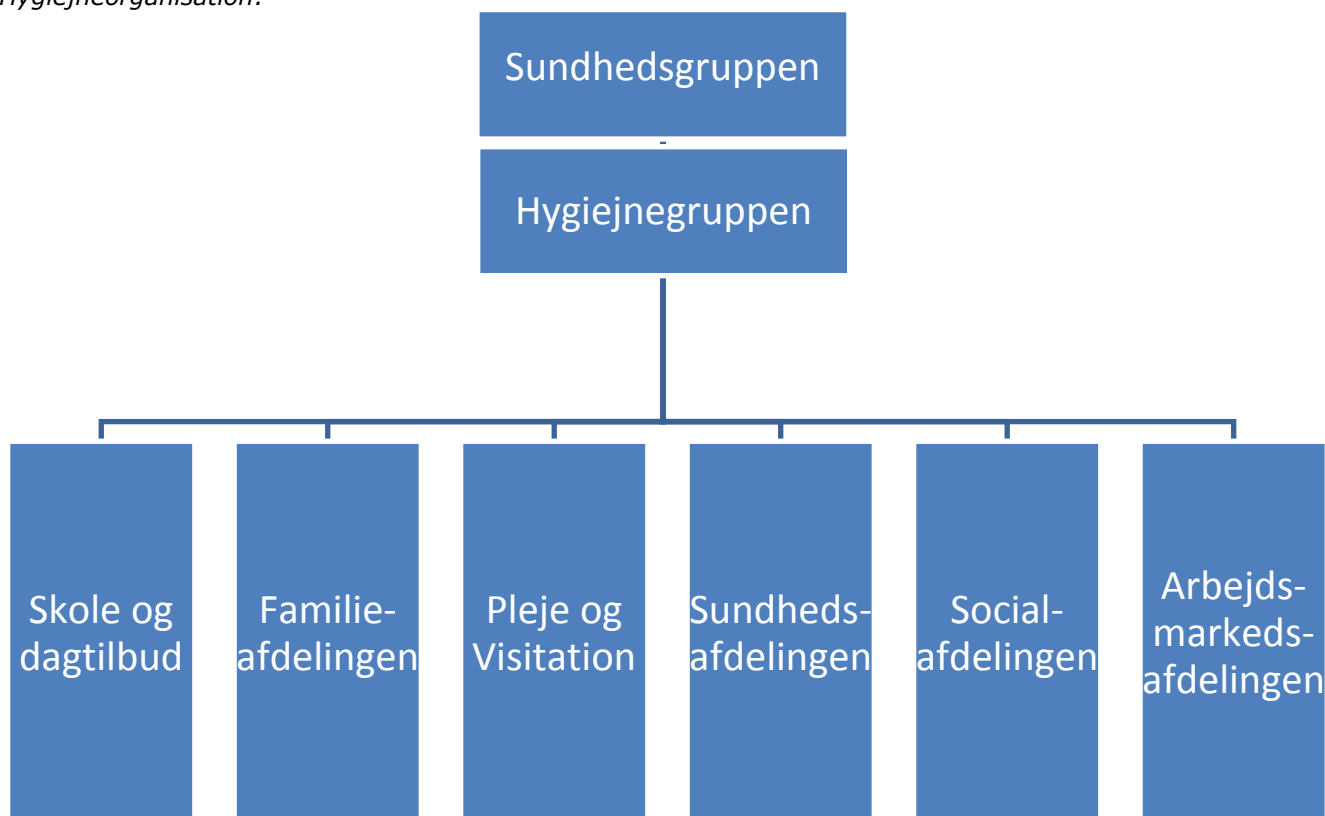
Hygiejneorganisationens overordnede formål er at understøtte det tværgående arbejde med at implementere hygiejneplanen.

Opgaven er Ledelsesmæssigt forankret hos Sundhedsgruppen. Under Sundhedsgruppen er nedsat en tværgående hygiejnegruppe. Hygiejnegruppen har dels fokus på, at vi i kommunen kender, deler og anvender den nyeste faglige viden om infektionshygiejne. Og dels foreslår, koordinerer og opsamler erfaringer fra indsatser, som har tværgående karakter.

Hygiejnegruppen har repræsentation fra de afdelinger, som har tæt borgerkontakt. Der er udpeget 1-2 deltagere (*en hygiejnekoordinator*) fra hver af afdelingerne, som indgår i hygiejnegruppen, derudover deltager den tværgående hygiejnekoordinator.

Hygiejnegruppen kan på sigt udvides til at omfatte flere områder/afdelinger.

Hygiejneorganisation:





Funktion, roller og opgaver i den samlede hygiejneorganisation

Sundhedsgruppen

Sundhedsgruppe varetager den strategiske koordinering og prioritering af tværgående initiativer på sundhedsområdet. I Sundhedsgruppen deltager alle forvaltninger samt HR-afdelingen med repræsentanter på chefniveau.

Den tværgående sundhedsgruppe er styregruppe for hygiejnegruppen. Sundhedsgruppen skal godkende hygiejneplanen, samt iværksættelse af konkrete, tværgående initiativer. Medlemmerne skal ligeledes sikre fremdrift og ressourcer til arbejdet med at implementere hygiejneplanen.

Hygiejnegruppen

Hygiejnegruppen har følgende sammensætning:

- Tværgående hygiejnekoordinator (formand)
- Rep. fra Familieafdelingen
- Rep. fra Skole- og dagtilbudsafdelingen
- Rep. fra Pleje og Visitation
- Rep. fra Socialafdelingen
- Rep. fra Sundhedsafdelingen
- Rep. fra Arbejdsmarkedsafdelingen

Deltagerne i hygiejnegruppen kaldes *hygiejnekoordinatorer*. De enkelte afdelinger sikrer, at deres hygiejnekoordinator har adgang og ressourcer til at varetage rollen som koordinator i egen afdeling.

Hygiejnegruppens arbejde ledes og koordineres af den tværgående hygiejnekoordinator.

Hygiejnegruppen skal løse følgende opgaver:

- Tovholder på at implementere hygiejneplanen
- Stille forslag om konkrete indsatser, samt koordinere og følge op på disse i samarbejde med afdelingerne
- Evaluere og revidere hygiejneplanen
- Sikre at nyeste viden på hygiejneområdet kendes, deles og anvendes i Skive Kommune
- Være en ressource i det tværsektorielle samarbejde med hospital og praktiserende læger

Forventet mødeaktivitet i hygiejnegruppen:

2-3 årlige møder i hygiejnegruppen

3-4 årlige møder i underarbejdsgrupper, ift. planlægning af indsatser og udarbejdelse af retningslinjer

Endvidere deltagelse i konferencer, kursusaktivitet m.v.

Den tværgående hygiejnekoordinators opgaver:

- Varetage rollen som formand for hygiejnegruppen
- Have overblik over den samlede hygiejneindsats i kommunen
- Medvirke til at implementere hygiejneplanen i kommunen
- Medvirke til at identificere indsatsområder
- Følge op på iværksatte indsatser
- Koordinere implementering af tværgående initiativer
- Fungere som faglig, tværgående ressourceperson i hele kommunen
- Være ressourceperson og indgå i det regionale samarbejde på hygiejneområdet
- Være overordnet, tværgående ansvarlig og fungere som primær hygiejnekontaktperson i kontakten til og fra MRSA-enheden.
- Udarbejde og planlægge temadag for medarbejdere
- Være sparringspartner for hygiejnekoordinatorer og decentrale medarbejdere som arbejder med lokale problemstillinger på de enkelte institutioner/driftsenheder ift. hygiejne



- Fungere som bindeled mellem hygiejnegruppen og Sundhedsgruppen

Hygiejnekoordinatorernes opgaver:

- Medvirke til at implementere hygiejneplanen i egen afdeling i samarbejde med afdelingens ledelse
- Fungere som koordinator og ressourceperson på eget område, med medansvar for at identificere indsatsområder, varetage opfølgning på de iværksatte indsatser og bidrage til udvikling af hygiejneindsatsen
- Være sparringspartner for afdelingens institutioner/driftsenheder
- Medvirke til kompetenceudvikling af afdelingens medarbejdere
- Fungere som bindeled mellem egen afdeling og hygiejneorganisationen

Institutions-/driftsledernes opgave:

- Kende Skive Kommunens hygiejneplan og hygiejneorganisation
- Sikre at institutionen efterlever hygiejneplanen og arbejder efter gældende retningslinjer og procedurer
- Sikre at institutionen arbejder med kvalitetssikring og udvikling af institutionens hygiejneindsats
- Sikre at nye medarbejdere på arbejdspladsen bliver introduceret til generel infektionshygiejne, evt. via e-learning.
- Sikre løbende kompetenceudvikling af personalegruppen

Institutionen/driftsenheden kan med fordel udpege en nøgleperson, som kan være tovholder og udfører på opgaverne i samarbejde med lederen og de øvrige medarbejdere. Dette kan fx være en del af AMR-arbejdet.

Decentrale nøglepersoners opgaver:

- Ressourceperson ift. hygiejne på egen arbejdsplads
- Implementere infektionshygiejniske retningslinjer/ procedure i samarbejde med egen leder og evt. hygiejnekoordinator/ tværgående hygiejnekoordinator
- Identificere infektionshygiejniske udfordringer på egen arbejdsplads og arbejde med disse i samarbejde med egen leder og evt. hygiejnekoordinator eller tværgående hygiejnekoordinator
- Introducere nye medarbejdere på arbejdspladsen til generel infektionshygiejne evt. via e-learning
- Deltage i temaeftersmiddag 1-2 gange om året

Finansiering af den tværgående hygiejnekoordinator:

Funktionen er tværgående og finansieres i fællesskab mellem de involverede afdelinger.

Fordelingsnøglen tager afsæt i den aftale som er indgået vedr. den nuværende normering af funktionen på 20 timer pr. uge.

Familieafdeling – 5 %
Skole – og dagtilbudsafdelingen – 10 %
Pleje og Visitation – 40 %
Socialafdelingen – 5 %
Sundhedsafdelingen – 35 %
Arbejdsmarkedsafdelingen – 5 %